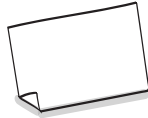


10 Tipps zur Flipchartgestaltung

1. Papier

weißes Papier oder Papier
mit Fadenkreuzen benutzen



2. Stifte

1x dicker schwarzer Outliner für Überschriften
 1x normal breiter Outliner für Text
 1x grau für Schattierungen
 1x helle Farbe für Akzente
 1-2 Wachsmalblöcke für Farbflächen

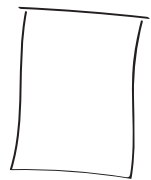


3. Schrift

Schrift optimieren Schrift optimieren
 möglichst Druckschrift;
 Lesbarkeit überprüfen und
 ggf. nach und nach einzelne
 Buchstaben trainieren und
 austauschen

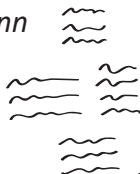
4. Überschriften & Rahmen

Pro Flipchart eine Überschrift;
 Überschrift visuell absetzen;
 dem Flipchart einen
 Rahmen geben



5. Textblöcke

Text im Block schreiben
 (3-5 Wörter dann
 Zeilenwechsel)



6. Bild-Text-Kombi

Textblock mit einem
 passenden Symbol
 versehen



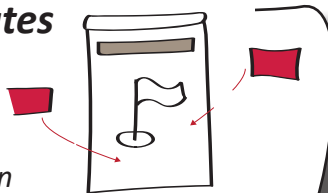
7. Vorschreiben/ Skizzieren

Mit einem dünnen Bleistift
 Bildidee oder Seitenaufbau
 vorskizzieren



8. Halbfertige Templates

Vorbereitete Flipcharts
 vervollständigen z.B.
 Moderationskarten oder
 selbstklebende Haftnotizen



9. zentrales Bildmotiv

zum Thema passendes Symbol groß in
 der Mitte platzieren z.B. Lupe, Baum,
 Waage, Ampel ...



10. Bildlandschaften

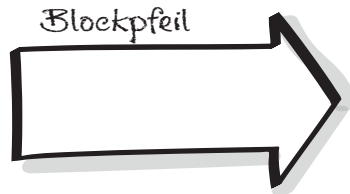
z.B. Weg/Straße, Bergwanderung,
 Tauchgang, Schatzsuche,
 Raumplanung, Seereise



20 einfache Bildsymbole



Tasse



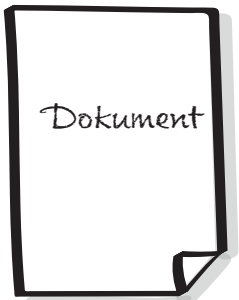
Blockpfeil



Bombe/Risiko



Finanzen



Dokument



Organisation



Wecker/Zeit



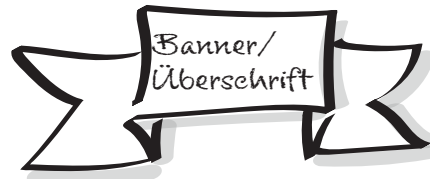
Ballon/
Spass/
Leichtigkeit



Lupe/
Spielgel



Schloss/
Sicherheit



Banner/
Überschrift



Fahne/
Ziel



Glühbirne/Idee



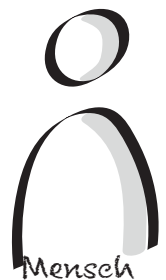
Handy



Sprechblasen/
Textcontainer



Junge/
Mädchen/
Kinder



Mensch



Team



Menschenmenge/Versammlung



Mann/Frau/Erwachsene